

Jaarverslag Medezeggenschapsraad 2008-2009

Samenstelling

Gedurende het schooljaar 2007/8 werd de medezeggenschapsraad van het Barlaeus Gymnasium gevormd door:

Oudergeleding: Moniek Köhlen (voorzitter), Janny Arends, Hans Grünfeld
Leerlingeleding: Philip d'Ailly, Julie Westerweel, Barteld Nanninga
Personeelsgeleding: Marjanke Drost (vice-voorzitter), Loes ten Berge (penningmeester),
Wim Kraakman, Tessa Gomperts, Gert de Jager, Janne de Vries
(secretaris)

GMR-vertegenwoordigers waren Wim Kraakman en Barteld Nanninga

Vergaderingen

Reguliere vergaderingen werden gehouden op 4 en 24 september, 10 december 2008 en 16 januari, 4 maart, 6 april, 11 mei en 17 juni 2009.

De rector, Marten Elkerbout en de conrectoren Zoë Kwint en Margriet Bosman zijn regelmatig bij de vergaderingen aanwezig geweest.

1. Verstandhouding tussen schoolleiding en MR

De MR spreekt met de schoolleiding af om met Victor Rutgers als gespreksleider een gesprek te voeren waarin de onderlinge verstandhouding geanalyseerd wordt. Doel is het maken van afspraken om de kwaliteit van het overleg te verbeteren.

Aan de hand van de gesprekken hebben Janny, Gert, Loes en Marten samen met Victor een stuk vervaardigd over een nieuwe werkvorm tussen MR en schoolleiding.

2. Bekendmaking MR-stukken

De MR besluit de website te actualiseren en eventueel uit te breiden. De GMR- en MR-jaarverslagen en de agenda's van de GMR- en de MR-vergaderingen zullen op de site worden geplaatst.

Voor de verspreiding van stukken onder docenten en OOP wordt besloten:

- De agenda, jaaragenda en besluitenlijst per vergadering worden op het bord gehangen.
- De notulen worden rondgemaild als deze vastgesteld zijn.

3. Vergoeding stageactiviteiten

De MR vraagt de schoolleiding naar het beleid met betrekking tot de vergoeding van stages. Marten schrijft in het stuk 'Beleid met betrekking tot de vergoeding van stagiaires' (16.01.09) dat de vergoeding per stage als aanvulling op het sectiebudget uitgekeerd zal worden vanuit het professionaliseringsgeld uit de lump-sum. De sectie kan zo beslissen over de besteding van het geld (aan scholing, materiaal of uren).

Tot er een gedetailleerder stagebeleid geformuleerd is zal het beleidstuk over de vergoeding van stagiaires als interim-oplossing van kracht zijn.

4. Groepsgrootte / nieuwe overgangsregeling

De MR vraagt de schoolleiding om de afspraken van de OSZG inzake de groepsgrootte na te leven en m.i.v. schooljaar 2010/2011 een klassengrootte van 28 leerlingen per klas in de onderbouw te bevorderen. Dat bij een aantal klassen en clusters de nagestreefde groepsgrootte is overschreden ligt aan een bovenverwacht aantal doubleurs in de 1^e klas, late clusterwisselingen van leerlingen, ruimtegebrek en de brede 5^e klas jaarlaag.

De schoolleiding stelt een nieuwe overgangsregeling voor waarin doubleren in de 1^e klas niet meer mogelijk is (waarbij de regeling 'bijzonder geval' gehandhaafd blijft). De MR stemt met het voorstel in, dat in schooljaar 2010-2011 van kracht zal worden. Ook zegt de schoolleiding toe om de einddata voor vak- en profielkeuzes te handhaven. Zo kan de groepsgrootte beter worden ingeschat.

5. Risicoinventarisatie

Namens de MR heeft Wim Kraakman samen met Esmee Jakobs vastgesteld dat er een adequaat plan van aanpak is. De MR is hiermee voldoende geïnformeerd.

6. Activiteitenplan 2009-2010

Speerpunt van het activiteitenplan is dat kwaliteitszorg een grotere rol binnen de school en binnen de secties gaat spelen. Verder zijn volgende punten in het activiteitenplan van belang:

- Er zal een inhaalslag plaatsvinden op het gebied van de personeelsgesprekken.
- Bij het leerjaarcoördinaat zal aan een goede organisatie van overleg gewerkt worden.
- Er moet binnen school nagedacht worden over de omgang met overaanmelding.
- Er zal een bijeenkomst met de docenten worden gepland om uitgebreid te praten over de vernieuwde Tweede Fase alsmede over de huiswerkattitude van de leerlingen.

N.a.v. vragen en opmerkingen van de MR zal het activiteitenplan worden gerevideerd. Op de eerste vergadering van schooljaar 2009-2010 zal gestemd worden over het activiteitenplan.

7. Begroting

De afzonderlijke begrotingen van de van de OSZG-scholen vormen één stichtingsbegroting. Opvallend in de deelbegroting van het Barlaeus is de significante stijging van personele lasten en baten terwijl de omvang van de formatie stabiel is. Factoren die hierbij een rol spelen zijn:

- Twee mensen zijn in volledige BAPO.
- Zes mensen hebben extra C-taken vanwege hun cursus professioneel leiderschap.

Er is onduidelijkheid over de bevoegdheid van de (G)MR inzake de begroting.

8. Vernieuwde Tweede Fase

Op grond van de evaluatie van de vernieuwde Tweede Fase komt de schoolleiding met het volgende voorstel:

- niet meer werken met een compact rooster in de 4^e klas
- geen langere schooldag dan t/m het 8^e uur in de 4^e klas
- keuze tussen Duits en Frans in het verruimd gemeenschappelijk deel

De MR stemt in met het voorstel.

9. Kwaliteitsbewaking van het onderwijs

De MR vraagt hoe de schoolleiding werkt aan de kwaliteitsbewaking van het onderwijs. De schoolleiding streeft ernaar om eens in de drie jaar met iedere sectie een procedure te doorlopen: Er zullen dan met de sectieleden personeelsgesprekken gevoerd worden en lesobservaties en leerlingenquêtes gehouden worden in hun klassen (één in de onderbouw en één in de bovenbouw).

10. Nieuwe overlegstructuur: sectievoorzittersoverleg

De PMR stemt in met het voorstel voor een nieuwe overlegstructuur waarbij schoolleiding, sectievoorzitters en personeelsleden regelmatig met elkaar vergaderen. Leerling- en oudergeleding geven een positief advies.

De schoolleiding zegt de vergaderstukken hiervoor zo tijdig mogelijk te zullen verspreiden. Over de vraag of de nieuwe overlegstructuur consequenties heeft voor de C-taken van de sectievoorzitter is nog onduidelijkheid.

11. Extra 1^e klas

De schoolleiding heeft besloten in schooljaar 2009-2010 een extra 1^e klas aan te nemen. De PMR is hier zeer kort van tevoren over ingelicht, de ouder- en leerlinggeleding niet. Ondanks dat de MR hierin een bevoegdheid heeft was het onmogelijk om op deze termijn te reageren. De schoolleiding biedt hiervoor excuses aan.

12. LD-functie

De schoolleiding bespreekt met de MR het invoeringstraject van de LD-functie. Er wordt afgesproken dat aanvullend overleg met de PMR wordt gevoerd over het invoerings- en beoordelingstraject.

13. Extracurriculaire activiteiten

Dit onderwerp wordt besproken en zal volgend schooljaar op de agenda terugkomen.

14. Vrijwillige ouderbijdrage

De oudergeleding vraagt om meer helderheid en transparantie inzake de vrijwillige ouderbijdrage. Marten zegt dat de ouderbijdragen specifiek kunnen worden besproken i.h.k.v. de begroting.